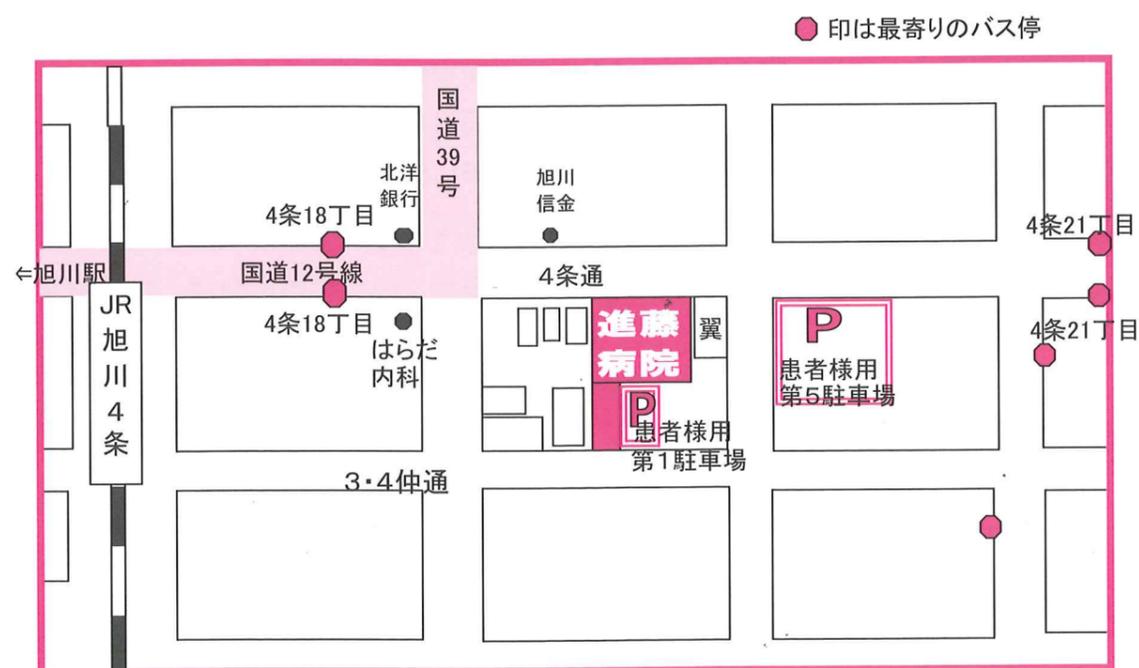


最寄りの交通手段

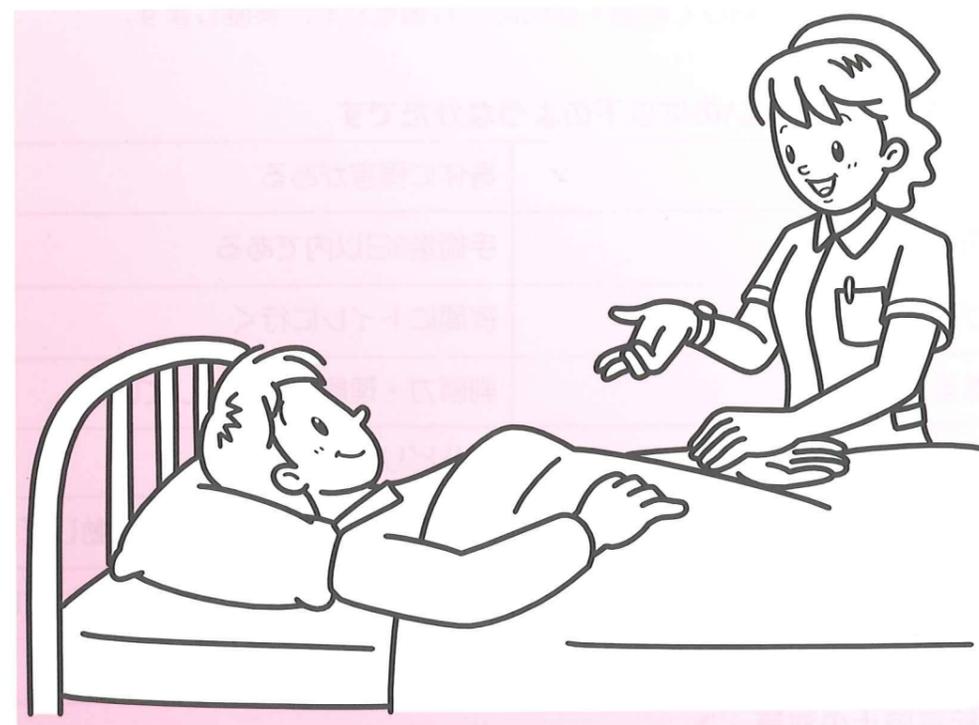
- JR旭川駅からタクシーで8分
- JR旭川4条駅から徒歩3分
- バス停
 - ・4条18丁目【旭川電気軌道/道北バス】から徒歩2分
 - ・4条21丁目【旭川電気軌道】から徒歩4分



入院のしおり

あなたの入院年月日は下記のとおりです

年 月 日 () 午前・午後 時 分



医療法人社団 整形外科 **進藤病院**

〒078-8214

☎0166-31-1221

旭川市4条通19丁目右6号 FAX 0166-32-5404



【入院される方及びご家族の皆様へ】

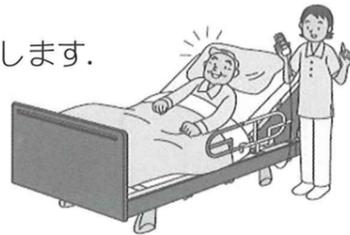
～安全にお過ごし頂くために～

入院中の生活においては、病気やけがによる体力や運動機能の低下に加え、生活環境が変化する事により、思いがけず転倒・転落をする場合があります。

当院では、患者様に一刻も早くご回復して頂けることを願い、病院スタッフ一同、安全面を第一とし、転倒・転落に関して以下の取り組みと対策を行っております。

また、患者様に安全にお過ごし頂くためには、患者様ご自身の認識と同時に、ご家族の皆様のご理解、ご協力も非常に重要です。

安全で快適な入院生活をお過ごし頂くため、皆様のご協力をお願いします。



< 当院の取り組み >

- ◆ 個別に評価して転倒・転落の危険を把握します。
- ◆ 危険性の高い方に対して転倒・転落防止対策を立て、実施します。

転倒・転落を起こしやすいのは以下のようなかたです

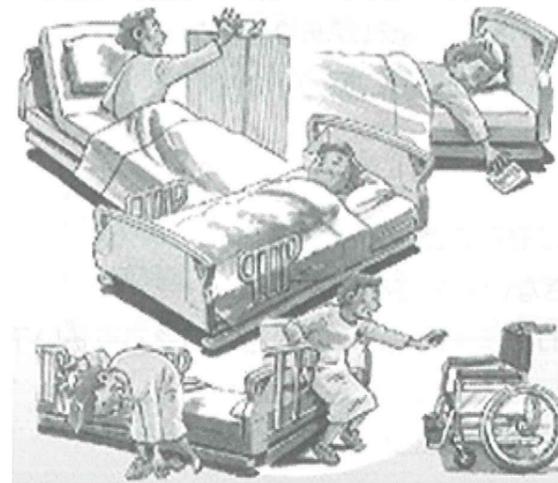
以前に転倒したことがある	身体に障害がある
睡眠薬を服用している	手術後3日以内である
貧血や高熱がある	夜間にトイレに行く
視力低下がある	判断力・理解力が低下している
足のむくみ・しびれがある	リハビリ訓練中である
移動に介助が必要である	ナースコールを押さないで行動しがちである
環境の変化に慣れていない	点滴スタンドを押しながら移動している
その他、なんらかの体調変化をきたしている	

< 転倒・転落防止の対策 >

- ・入院当初、特に高齢のかたは周囲の状況に正しく順応できず、認知障害に陥る事があるので最初の一週間、特に夜間は注意深く観察します。
- ・可能な限り、ナースステーションから近い病室を用意します。
- ・夜間は遠慮せずナースコールを押すよう説明します。
- ・ベッドの高さ、位置は患者さまに合わせて調整します。
- ・車椅子・歩行器・杖・装具の正しい使用方法を説明します。
- ・可能な限り患者さまの希望を取り入れ、日中の活動を増やすよう配慮します。
- ・めまいを起こす恐れのある薬を服用中の方は、移動時に見守り・介助します。
- ・ベッド柵や離床センサーを設置することもあります。

< 転倒・転落防止のために以下のことにご協力をお願いします >

1. スリッパやサンダルを避け、靴を使用して下さい。
2. 医師や看護師から指示された安静度に従って下さい。
3. 介助が必要な方は、遠慮なくナースコールを押して職員を呼んでください。
4. 歩行補助具（杖・歩行器・車椅子・装具など）は指示通りの使い方を守ってください。
5. 立ち上がり時、移動する時はオーバーテーブルや点滴スタンドなど、不安定なものを支えにしないでベッド柵や手すりにつかまってください。
6. 床に水がこぼれているのを見つけたら職員にご連絡ください。
7. 睡眠薬や血圧の薬などを服用中はふらつくことがあるので、トイレや洗面所に行くときは十分注意してください。
8. 夜間はベッドランプを点けて安全を確かめてから歩いてください。
少しでも不安があれば遠慮せずナースコールを押して職員を呼んでください。
9. ベッドの回りに荷物があると危険なので置かないようにしてください。
(私物はロッカーに入れて下さい)
10. 床に物を置かないようにしてください。
11. 椅子や点滴スタンドが移動の妨げになる時は職員にご連絡ください。
12. 安全の視点から病室を移動していただくことがあります。



これからの入院生活に必要なことについて、説明させていただきます。

入院生活を少しでも気持ち良くお過ごしいただき、一日も早くご回復されますことを心から願っております。

入院の準備と入院中の生活について

1. 入院手続き

1階受付窓口以下に以下の物を提示して下さい。

診察券 健康保険証 入院申込書（認印が必要） 限度額適用認定証、または減額認定証
各種受給者証（高齢者・重度心身障害者・乳幼児・ひとり親など）

- ・ 「入院申込書」は入院当日1階受付窓口、または看護師に提出して下さい。
（無理なら1週間以内）
- ・ 交通事故又は業務上での疾病で入院される方で、お支払い方法が決定していない場合はお知らせ下さい。
- ・ 健康保険証は毎月1回確認を致しますので、1階受付窓口へ提出して下さい

2. 入院時の持ち物

上記入院手続きに必要なもの参照 現在内服中の薬 お薬手帳（重要！）

下着 洗面・入浴道具 履き物 タオル・バスタオル（4～6枚ずつ）

ティッシュペーパー 箸 スプーン 湯呑み（割れない物）

※他の患者様との間違いを防ぐため日用品には名前を記載して下さい。

その他（必要な方のみ）

イヤホン（テレビ、ラジオをご使用の方） オムツ 尿取りパット

お尻拭き ポリ袋 食事用エプロン リハビリ用運動靴

※手術用パンツ又はT字帯（売店で購入して下さい）



※ 寝衣は全員に貸与します。使用料、クリーニング委託料として1日60円がかかります。
ご自身の寝衣を使用しても使用料はかかりますのでご了承ください。

【 ご注意 】

- ・ 多額の現金、貴金属、預金通帳などは、盗難・紛失の恐れがありますのでお持ちにならないようにして下さい。なお、お荷物は最小限とするようご協力下さい。

3. 診断書及び証明書

- ・ 診断書及び証明書が必要な場合は、1階受付窓口にお越し下さい。
書類によっては、退院後でなければ記載できないものもあります。
- ・ 診断書等の書類は現金と引き換えになっておりますので、1階受付窓口でお支払い下さい。
書類ができた場合はご連絡いたします。
- ・ 退院後、諸々の書類が必要になる場合は、1階受付窓口にご相談下さい。

4. 病室（転棟・転室）

- ・ ご自身や他の患者様の病状により、病室を変更していただくことがありますので、あらかじめご了承下さい。
- ・ いびきなどのため、病室を変わっていただく場合もあります。
- ・ 個室利用をご希望の方は、お知らせ下さい。ただし、個室は2階と3階のみです。4階に移動する場合や、空室が無くご希望に添えない場合もございますのでご了承願います。
- ・ 当院の病棟構成は
2階：一般急性期病棟（差額病室2部屋）
3階：一般急性期病棟（特別室1部屋、個室5部屋）
4階：回復期リハビリテーション病棟（個室なし）
- ・ 入院は2階、3階の一般急性期病棟になります。病状が安定しリハビリテーション中心の治療となった段階で、回復期リハビリテーション病棟（4階）に移動いたします。
また、2階、3階一般急性期病棟の空床状況により、急きょ病室または階の移動をお願いする事がありますのでご了承下さい。

特別室	3階 1日 21,600円（1室）	トイレ シャワー室（大） 洗面台 調理台 冷蔵庫 テレビ 応接セット 電話 FAX
個室	3階 1日 4,320円（4室）	トイレ 洗面台 冷蔵庫 テレビ 電話
	3階 1日 2,700円（1室）	洗面台 冷蔵庫
差額病室	2階 1日 3,240円（2室）	トイレ 洗面台 シャワー（小）

5. 1日のスケジュール

午前6時	起床	午後1時	検温
午前8時	朝食	午後6時	夕食
12時	昼食	午後9時	消灯

- ・ 消灯後は、ベッドランプやテレビを必ずお消し下さい。（同室者の迷惑になります）
- ・ 午後9時から翌朝6時00分までは、騒音防止のため洗面所の利用をご遠慮下さい。
- ・ 上記消灯時間中は他階への移動はご遠慮下さい。

6. 食事

- ・ 食事前にお茶を配ります。
- ・ 食事時間はお知らせしますので、ホールでお待ち下さい。
- ・ 病室でお食事される方は、職員が配下膳いたします。
- ・ 火曜日と金曜日の昼食と夕食は、2種類のメニューの中から選べます。
- ・ 治療食を食べている方は、お膳についている調味料以外は使用しないで下さい。入院中は



病院の食事を食べて頂きます。

- 外出、外泊等で欠食する場合は前日までに申し出て下さい。当日に欠食の希望を出された場合は、食事代がかかりますのでご了承下さい。

7. 入浴

- 大浴場での入浴、病棟でのシャワー浴は、主治医の許可が必要です。
- 入浴、シャワー浴を許可されていない方は、体を拭きます。

〈シャワー室の利用時間〉

- 介助入浴日以外は毎日ご利用になれますが、曜日・時間につきましては病棟看護師にご確認下さい。

〈5階大浴場の利用時間〉

時 間	火	金
午前9時 ~ 12時	女 湯	男 湯
午後1時 ~ 午後3時30分	男 湯	女 湯

〈入浴にあたって〉

- 長湯をしないようお願いします。(30分以内)
- 手すりを利用し転ばないようにご注意ください。
- 風邪気味など身体の調子が悪い時は、入浴しないで下さい。
- 大浴場へは、ナースステーションに声をかけてから行って下さい。



8. 病室清掃、ゴミ処理について

- 毎日、係の者が病室清掃を行います。
- ゴミは、備え付けのゴミ箱又はゴミステーションに捨てて下さい。
- ベッドの下には物を置かないようにして下さい。
- 私物はなるべく少なくして、整理整頓にご協力下さい。



9. 病衣・寝具

- 病衣・寝具は定期的に交換しますが、汚れた時は随時お取り替えいたしますのでお知らせ下さい。

〈交換日〉 シーツ交換	週1回
病衣 (パジャマ) 交換	週2回
入浴用長着交換	週1回

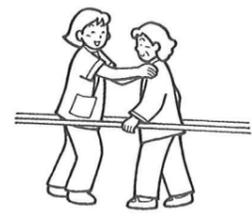


10. 検 温

- 毎日13時に検温を行います。
- 検温にはお手元の体温計をご使用下さい。
- 体温計を破損・紛失時は、体温計代金として3,080円を入院費に加算させていただきます。

11. 回診、検査、リハビリ

- 時間は決まっておりませんので、その都度お知らせします。
- 治療について分からないことは、ご遠慮なく主治医におたずね下さい。
- 下痢や嘔吐をした場合は、食中毒や感染症のおそれもありますのですぐ看護師にご相談下さい(時間の経っている食品や生ものの摂取は極力控えて下さい)



院内設備

1. テレビ

- 病室のテレビはカード式です。
カードは1枚1,000円で1,200分(20時間)ご覧になれます。
- 各病棟にテレビカードの自動販売機を設置しております。
- 使い切っていないカードは、1階売店前の精算機で残金を払い戻しできます。
- テレビ、ラジオ等をお聴きの場合は、イヤホンをご利用下さい。イヤホンは売店で扱っております。

2. ナースコール

- 各ベッドにあります。用事のある時に押して下さい。
看護職員と話をすることができます。



3. 電 話

- 3階と外来にある公衆電話の利用時間は午前6時00分から午後9時までとなっています。
- 携帯電話は病棟ホール横、緑のテープで指定した場所、又は階段や5階フロアでご利用下さい。



4. 洗濯

- 各階に洗濯機と乾燥室があります。洗濯物には名前を付けて下さい。
- 洗濯機使用は1回200円。(テレビカードと現金両方使用できます)
- 乾燥機は40分100円(現金のみ)。2階、3階に設置してありますが、4階の方も利用できます。
- クリーニングを頼むことも出来ますので看護師にお尋ね下さい。

5. 冷蔵庫

・ 冷蔵庫はテレビカードで使用できます。使用料は24時間 **120円**です。

1回長押し 24時間 (1日間)使用可	2回長押し 48時間 (2日間)使用可	3回長押し 72時間 (3日間)使用可	4回長押し 96時間 (4日間)使用可
------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

- ※ 冷蔵庫使用中の時間帯は**床頭台に付属のコンセント**もお使い頂けます。
- ※ 使用に関しては床頭台に付属してある**取り扱い説明書**をごらん下さい。
- ※ 食品を入れすぎますと冷気の循環が出来ず庫内の温度が上昇し、冷蔵庫内でも食品が傷む可能性がありますのでご注意ください。
- ※ 家庭の冷蔵庫ほどの冷却機能はありませんので、生ものや自家製の食品は持参しないようにして下さい。不明な点は気軽に看護職員におたずね下さい。
- ※ 冷凍機能はついておりません。

6. 貴重品

- ・ 貴重品は、ロッカーや床頭台の**セイフティボックス**に入れ**施錠**して下さい。鍵を紛失された場合、ロッカーキーは864円、床頭台の鍵は軸ごと交換のため2,700円徴収致します。(入院費に加算させていただきます)
- ・ 鍵は必ず身につけて下さい。盗難や紛失があった場合、当院では責任を取りかねますので、必要以外の金品を持たないようお願いいたします。

7. 電気製品持ち込み

- ・ 持ち込み可能製品の許可は不要です。ただし、必ず床頭台のコンセントを使用して下さい。床頭台のコンセントは、カードを挿入し冷蔵庫の1日分の金額が引かれた時点で使用可能となります。壁のコンセントは業務用のため患者様はご使用になれません。

床頭台のコンセント使用について（注意！）
 ◎500W以上消費する製品の使用はできません。500W以上の製品を使用したり、**ドライヤー**を含む熱を発生する製品を使用すると**ヒューズが飛び、修理が必要**になります！（絶対禁！）
 ◎ドライヤーは**病室の洗面台が、洗面所にあるコンセント**をご使用下さい

持ち込み可能電気製品		持ち込み禁止製品
携帯電話	扇風機	デスクトップパソコン（個室は使用可）
ポータブルDVD	ラジオ	冷蔵庫
ポータブルゲーム機	ノート型パソコン	電気ストーブ

- ・ DVDやゲーム機をテレビやテレビに接続すること、またテレビ用のアンテナに直接接続しての使用は禁止させて頂いております。
- ・ 上記以外の製品につきましては、必ず担当看護師にご相談下さい。
- ・ 音の出る機器は全てイヤホンをお使いください。

8. 図書

- ・ 5階ホールと3階南病棟に図書コーナーを設けております。マナーを守ってご利用下さい。



9. 売店

- ・ 売店は1階にあります。
- ・ 営業時間 平日：8:00~17:30
土曜日：8:00~12:00
(第2土曜・日曜・祝日は休店)

- ・ 5階ホールと、1階リハビリ訓練室前に自動販売機を設置しております。

10. 新聞

- ・ 定期購読希望の方は、1階売店でも取り扱っておりますので売店に直接にお尋ね下さい（配達時間の指定は出来ません）



守っていただくこと

1. 面会時間

- ・ 午前9時~午後8時（面会時間以外の来院はご遠慮下さい）
- ・ 面会は同室者の迷惑にならないよう、原則としてホールをご利用下さい。
- ・ 治療食の方への食品の見舞いは、治療の妨げになりますのでご遠慮下さい。
- ・ 電話の取り次ぎは、午前9時から午後8時までです。

2. 禁酒、禁煙

- ・ **飲酒は一切禁止**です。また、ノンアルコール飲料も管理上アルコール飲料と間違いやすいため禁止させて頂いております。
- ・ 敷地内の（駐車場、屋上を含む）すべての場所が法的に規制され禁煙区域となっているため**全面禁煙**です。
- ・ **禁酒、禁煙を守られない方は退院**していただきます。

3. 娯楽

- ・ 麻雀、花札等の賭け事は一切禁止です。
- ・ パーティ等の宴会を病室やディールームなどで行うことは、他の患者様の迷惑になりますので慎んで下さい。

4. 病室環境

- ・ 病室のカーテンは、病室全体の採光と盗難等を防止するため、日中の際は開放させて頂きます。カーテンの使用は処置や更衣の時のみとし、それ以外で閉まっている場合は職員が開けさせて頂きますのでご了承下さい。又、夜間は看護師が病室内を巡視するため、プライバシーを保てる程度とし、締め切らないようにして下さい。

5. その他

- ・ 21時以降の1階フロアー利用は、管理上（急患対応、不審者対策等のため）ご遠慮下さい。
- ・ 患者・ご家族の出前は禁止させていただきます。また、患者様によっては治療食や制限食の方もいますので、患者様同士の食品のおすそ分けはご遠慮下さい。

重要事項

【他医療機関受診の場合】

- ・ 当院以外の病院へ受診、又はご家族がお薬を取りに行かれる場合は手紙を持参して頂くため、事前にその都度行かれる日を病棟看護師にお知らせ下さい。
- ・ 連絡なく行かれた場合保険適応にならないため、後日受診した病院・調剤薬局より、診療費及びお薬代の全額を自費で請求される場合もありますのでご注意下さい。

【災害時避難】

火災や地震

- ・ 火災の発生には十分注意しておりますが、患者様のご協力をお願いします。
- ・ 廊下に避難経路図を掲示しておりますのでご確認ください。
- ・ 万一火災が発生した時は、非常ベルが鳴り非常放送で状況をお知らせします。
- ・ 避難の際はあわてずに職員の指示に従って下さい。
- ・ 避難の時にはタオル等（濡れタオルがよい）で口・鼻を押さえ、姿勢を低くして行動して下さい。
- ・ 地震発生時はベッドの下に入るか布団を全身にかけ、まず自分の身を守りましょう。
- ・ 地震時は揺れが収まってから職員の誘導に従って避難して下さい。
- ・ 災害発生時はエレベーターの使用はできません。階段を利用し避難をして下さい。

【外出・外泊】

- ・ 入院中の外出、外泊は特別な事情以外認められません。
- ・ 労災、交通事故の方は外出、外泊を制限する場合があります。
- ・ やむを得ず外出、外泊を希望される場合は、前日の午後4時迄にその理由を申し出て主治医の許可を得る必要があります。
- ・ 外泊を認める場合、原則1泊2日です。（特別な事情がある場合はこの限りではありません）
- ・ 尚 外出、外泊の状況により、入院の必要性が認められず退院して頂く場合もありますのでご了承ください。
- ・ 外出、外泊の際は必ず「外出許可証（または外泊許可証）」をお持ち下さい。
又、帰院後すぐに許可証を看護師にお渡し下さい。（外出、外泊とも帰院は16時まで）
- ・ 帰院が遅れるなど、変わったことがあればご連絡下さい。
- ・ 外出、外泊中の転倒・事故については責任を取りかねますので、十分注意してお出かけ下さい。

【駐車場】

- ・ 入院期間中の駐車場ご利用は出来ません。入院の際は家族による車の送迎をお勧めします。ただし、何らかの事情によりご利用が必要な場合は、1日220円（入院費請求時に精算）の駐車料金がかかりますので入院前に看護師にご相談下さい。（電話相談可）
- ・ 駐車中の事故・盗難に関しましては責任を取りかねますので自己責任でお願い致します。

【付き添い】

- ・ 患者様の病状や、その他特別な事情で医師が許可した場合、家族の付き添いを認めております。その際「付添許可願」が必要です。看護師までお申し出下さい。
- ・ 付き添い用ベッド、寝具の使用はそれぞれに1日324円がかかります。
- ・ 食事は有料で病院食を提供可能です。看護師にご相談下さい。

【個人情報保護】

- ・ 当院では患者様の取り違え防止など、業務を適切に実施するために名前の呼び出しや病室の名札掲示を行っていますが、それらを希望されない方はお申し出下さい。又、電話あるいは面会者からの部屋番号等の問い合わせに回答を望まない場合もお申し出下さい。

【医療相談、悩み事】

- ・ 退院されるにあたって家族の方が退院後の介護の仕方が分からない、医療器具を付けて退院するので不安がある、寝たきり予防のための方法を知りたい、介護保険の内容を知りたいなど、ご心配がある方は看護師にご相談下さい。
当院の医療相談員がお話をお伺いに参ります。

【訪問看護ステーション、居宅介護支援事業所】

- ・ 当院の隣に『訪問看護ステーション翼』『居宅介護支援事業所翼』を開設しております。
- ・ 自宅に帰ってからの生活に不安がある方や自宅でもリハビリを続けたい方は、ぜひ「訪問看護」「訪問リハビリテーション」の利用をお勧めします。
- ・ 入院中から相談をお受けしますので、訪問看護や訪問リハビリに興味のある方は病棟の看護師に声をおかけ下さい。



【入院費】

- 請求書は毎月1回、月末までの分が翌月の10日過ぎに配られますので、1階事務会計窓口でお支払い下さい。

支払い受付時間 平日：午前9時～午後5時30分 土・日祭日：午前9時～午後5時

- 保険の種類変更時は、必ずお知らせ下さい。
- 労災、交通事故で入院中の方は、この扱いの病名以外の治療を受ける場合は健康保険による治療となります。
- お支払いは現金のみとなっております。(クレジットカードの使用はできません)

入院費の負担額について

- 限度額適用認定証(70歳未満の方該当)の交付を受けると、入院時の同一医療機関の窓口での負担額がひと月ごと一定の金額までとなります。(食事代、個室料、自費分等を除く)国民健康保険の場合は市町村役場へ、社会保険の場合はお勤め先にご相談下さい。
- 減額認定証(70歳以上の方該当)は住民税非課税世帯の方は市町村役場で手続きし、病院に提出されますと一定の金額までとなります。

※詳しくお知りになりたい方は、同封しております案内書類をご覧ください。各階の病棟事務員にお尋ねください。

病棟移動について

4階への移動には基準があります。

4階は、体幹(脊椎、骨盤)の骨折、膝関節以上の骨折、膝の靭帯損傷、廃用症候群、脳血管疾患後遺症の患者が対象となり、受傷や手術から30日～60日以内に限定されています。

上記対象外の方も、移動をお願いすることがあります。

4階病棟では、転倒予防のために全員の患者様にスリッパやサンダルを禁止しております。

必ず運動靴などの脱げにくい履物をご用意下さい。

65歳以上の方の食事負担額について

- 2階、3階から4階に移動した患者のうち、4階対象外の疾患、又は入院日数が4階対象日を越えた場合は、65歳以上の方の食事の負担額が変わります。
(64歳以下の方は、階を移動しても変わりません)

【退院】

- 退院は病状と患者様のご希望により主治医が決定します。
- ベッドが満床で緊急入院を要する患者様がいる場合、十分に病状が安定している患者様に限り、予定より早く退院していただくことがあります。
- 治療についての指示や注意が守れない場合や、他の患者様からの苦情が続く場合は、治療の途中で退院していただく事があります。
- 退院前日に事務担当者が退院当日までの概算をお知らせし、退院当日までには請求書をお渡しします。退院当日に1階会計窓口でお支払い下さい。



退院を希望される患者さまへ

- 日曜日、月曜日の退院希望の場合は金曜日までに
 - 火曜日～土曜日の退院希望の場合は前日までに
 - 祝日の退院希望の場合は当日前の平日までに
- 各病棟看護師へお申し出下さい。なお、急きょ退院される場合は、退院手続きが間に合わず退院・精算が遅れることもありますのでご了承下さい。

◎入院中は医師・看護師の指示を守り、療養に専念して下さい。

◎当院職員に対する、謝礼・贈り物などは、固くお断り申し上げます。

◎私たちは、皆様が安心して療養できる良い病院で有りたいと願っております。

◎ご要望・お気づきの点がございましたら職員にお申し出下さい。
各階に設置したご意見箱もご利用下さい。

